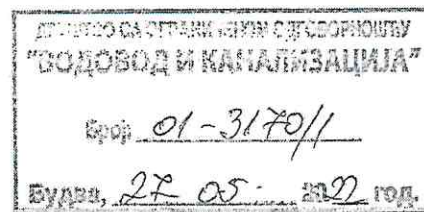


Na osnovu člana 30 Statuta d.o.o. „Vodovod i kanalizacija“ Budva i člana 37 Odluke o javnom vodosnabdjevanju na područje opštine Budva („Službeni list CG – opštinski propisi“, broj 21/2014), Odbor direktora na sjednici održanoj 25.03.2022.god. donosi sljedeći



PRAVILNIK O USLOVIMA ZA PROJEKTOVANJE, IZGRADNJU I ODRŽAVANJE JAVNOG VODOVODA

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom se u skladu sa Odlukom o javnom vodosnabdjevanju na području opštine Budva, bliže utvrđuju tehnički uslovi za:

1. Projektovanje, izvođenje, rekonstrukciju i nadzor kod izgradnje vodovodnih objekata.
2. Izdavanje saglasnosti organa za tehničke uslove
3. Uslovi i način odobravanja izvođenja vodovodnih priključaka na gradsku vodovodnu mrežu.
4. Tehnički uslovi i postupci montaže i registracije vodomjera
5. Korišćenje i održavanje objekata javnog vodovoda.

II PROJEKTOVANJE, IZVOĐENJE, REKONSTRUKCIJA I NADZOR KOD IZGRADNJE VODOVODNIH OBJEKATA

Član 2.

Izradu projektne dokumentacije za objekte vodovoda vrši organizacija koja ispunjava sve zakonske uslove za isto, registrovana za takvu djelatnost.

Član 3.

Organizacija (društvo) koje izrađuje projektnu dokumentaciju dužno je da istu uradi u skladu sa tehničkim uslovima za projektovanje i priključenje koje izdaje d.o.o. „Vodovod i kanalizacija“ Budva („Vodovod“ Budva).

Član 4.

Tehničke uslove priključenja na vodovodnu mrežu propisuje „Vodovod“ Budva. Ovi uslovi se izdaju u skladu sa važećom planskom dokumentacijom, ukoliko su isti precizno definisani, tako da se mogu izvesti na terenu i da mogu pravilno funkcionisati.

Tehnički uslovi treba da sadrže: mjesto priključenja i sve tehničke i hidrauličke elemente za cjevovode i priključke koji se projektuju i za cjevovode na koje se vrši priključenje, kao i predlog lokacije mjernog uređaja.

Član 5.

Položaj podzemnih telekomunikacionih i elektro instalacija sa pratećim objektima i fekalne i atmosferske kanalizacije u odnosu na vodovodne cijevi mora biti:

a) vertikalni položaj

- Telekomunikacione i elektro instalacije kod ukrštanja moraju biti postavljeni iznad tjemena vodovodnih cijevi minimum 0,30 m';
- Fekalna kanalizacija mora biti postavljena ispod donje ivice vodovodnih cijevi min. 0,20 m'. Izuzetno ukoliko topografski i drugi elementi to uslove vodovod se može, uz posebnu zaštitu, postaviti i ispod fekalne kanalizacije;
- Odstojanje atmosferske kanalizacije u odnosu na vodovod mora biti min. 0,20 m'.

b) Horizontalni položaj

- Međusobna odstojanja vodovodnih cijevi od fekalne i atmosferske kanalizacije treba da iznosi min. 0,80 m', a od telekomunikacionih i elektro kablova min. 0,50 m'.

Član 6.

Odstojanje vodovodnih cijevi od septičkih jama ili upojnih bunara mora biti min. 2,00 m' od spoljnog zida septičke jame ili upojnog bunara. U suprotnom treba predvidjeti posebne mjere zaštite vodovodnih cijevi.

Prilikom projektovanja i izgradnje, neophodno je poštovati sanitarni pojas zaštite vodovodnih cijevi i zone sanitarne zaštite vodovodnih objekata, a sve prema važećim pravilnikom.

Član 7.

Primarni vodovodi čiji je unutrašnji prečnik cijevi jednak ili veći od Ø200 mm moraju da se projektuju i izvedu od duktilno-livenih cijevi (nodularni liv) sa anti-korozivnom zaštitom. Izuzatak mogu da budu cjevovodi koji se zbog kvara rekonstruišu ili saniraju od strane d.o.o. „Vodovod i kanalizacija“ Budva.

Član 8.

Izvođenje radova na postojećoj gradskoj javnoj vodovodnoj mreži može izvoditi d.o.o. „Vodovod i kanalizacija“ Budva ili druga organizacija, koja je osposobljena i ovlašćena za tu vrstu djelatnosti, izuzev neposrednog priključenja na javni vodovod. Neposredno priključenje na javni vodovod obavezno vrši isključivo „Vodovod“ Budva.

Član 9.

Nakon završetka radova na izgradnji vodovodne mreže, obaveza je da se izvrši hlorisanje i ispitivanje mreže do dobijanja ispravnih uzoraka koji su ispitani, kao i da se izvrši ispitivanje mreže na pritisak, što je sve obaveza izvođača.

Član 10.

U slučajevima kad je izvođenje radova na vodovodnoj mreži vršila druga organizacija i kad su radovi završeni, obaveza je da se izvrši primopredaja između izvođača radova i „Vodovoda“, koji prima objekat na održavanje. Prilikom primopredaje moraju se precizirati uslovi održavanja objekta u garantnom roku. Takođe, novoizgrađeni vodovodni objekat može biti primljen nakon izvještaja (ili druge vrsta dokaza) stručnog nadzora da je predmetni objekat urađen u skladu sa tehničkim normativima i važećim pravnim aktima.

Član 11.

Gradska javna vodovodna mreža koja je finansirana od strane drugog investitora ili grupe građana predaje se bez naknade „Vodovodu“ od trenutka kad se ta mreža priključi na javni vodovod, na dalje korišćenje i održavanje. Investitori ovih objekata, nakon primopredaje ovih objekata, nemaju pravo da zabrane priključenje drugih potrošača koji nisu učestvovali u investiranju istih.

III IZDAVANJE SAGLASNOSTI NA PROJEKTNU DOKUMENTACIJU

Član 12.

Saglasnost na projektnu dokumentaciju izdaje "Vodovod" na pismeni zahtjev revidenta, ili drugog organa definisanog važećim zakonima. Uz zahtjev je potrebno priložiti projektnu dokumentaciju na koju se traži izdavanje saglasnosti.

Član 13.

U "Vodovodu" se vrši kontrola da li je projektna dokumentacija urađena u skladu sa tehničkim uslovima za projektovanje, a vezano za vodovod i kanalizaciju komunalnih otpadnih voda. Ukoliko nije, na ovakvu dokumentaciju se ne može izdati saglasnost od strane d.o.o. „Vodovod i kanalizacija“ Budva.

Takođe, ukoliko se pregledom dokumentacije ustanovi da projekat nije urađen u skladu sa tehničkim uslovima, , zakonskim propisima, tehničkim normativima ili planskom dokumentacijom, i da ne ugrožava postojeće instalacije, o istom će biti obavješten vršilac revizije (ili drugi podnosilac zahtjeva za saglasnost), a radi ispravke iste.

Član 14.

"Vodovod " je dužan da u zakonskom roku, ne dužem od 15 dana, izda podnosiocu zahtjeva traženu saglasnost ili ga, ukoliko postoje smetnje, o tome pismeno obavijesti.

Ukoliko postoje smetnje, tj. nedostaci unutar projektne dokumentacije, „Vodovod“ Budva će izdati saglasnost tek nakon dostavljanja ispravljene verzije projekta u kojem ne postoje smetnje za izdavanje iste.

IV USLOVI I NAČIN ODOBRAVANJA I IZVOĐENJA PRIKLJUČKA NA GRADSKU VODOVODNU MREŽU

Član. 15.

Svaki objekat koji je izgrađen ili je u izgradnji mora imati sopstveni vodovodni priključak, a ukoliko se radi o objektima velikog gabarita (hoteli i slično) onda mogu imati i više priključaka, uz obrazloženje za isto.

Svaki potrošač – vlasnik objekta mora imati jedan ili više vodomjera preko kojih se mjeri utrošena voda.

Član 16.

Unutrašnje vodovodne instalacije spajaju se na javni vodovod preko vodovodnog priljučka.

Pod vodovodnim priključkom podrazumijeva se cijevni spoj od mjesta priključenja na distributivnu (uličnu) vodovodnu mrežu do centralnog vodomjera ili do obračunskog ili obračunskih vodomjera u vodomjernoj šahti na ivici parcele za individualne objekte.

Član 17.

Priključak na ulični vodovod se izvodi u šahti, uz obaveznu instalaciju ventila (zatvarača) na mjestu priključenja.

Član 18.

Od vodomjernog šahta do objekta, kao i u samom objektu, troškovi održavanja padaju na teret vlasnika tj. korisnika objekta ili etažnih vlasnika. Naime, javnim vodovodom koje održava „Vodovod“ Budva smatra se vodovodna mreža do vodomjera u vodomjernoj šahti koja je dostupna i koja se nalazi na ivici parcele, zajedno sa istim vodomjerom i ventilima ispred i iza vodomjera.

Ukoliko na ivici parcele korisnika ne postoji dostupna vodomjerna šahta sa vodomjerima, ili ako objekat sa etažnim vlasnicima, zbog tehničke nemogućnosti ili nekog drugog razloga, ne posjeduje centralni kontrolni vodomjer, za granicu javnog vodovoda smatra se ventil u priključnoj šahti, zajedno sa istim ventilom. Naime, u takvom slučaju održavanje od priključnog ventila, priključne cijevi, kao i unutrašnjih instalacija padaju na teret vlasnika tj. korisnika objekta.

Član 19.

„Vodovod“ ne smije spojiti unutrašnje vodovodne instalacije sa gradskim vodovodom dok se ne ispune svi uslovi predviđeni Pravilnikom i tehničkim uslovima za projektovanje. Ukoliko se ovi uslovi ne podudaraju, neophodno je ispuniti uslove iz ovog Pravilnika ili tehničkih uslova za projektovanje.

Član 20.

Vodovodni priključak na javni vodovod izvodi se na osnovu pismenog zahtjeva vlasnika tj. korisnika objekta, odnosno investitora.

Uz zahtjev za izvođenje priključka investitor je dužan da priloži i dokaze o vlasništvu i ostalu dokumentaciju predviđenu važećom zakonskom regulativom.

Član 21.

Priključenje na javnu vodovodnu mrežu može se izvršiti samo na osnovu obrađene tehničke dokumentacije i otvorenog radnog naloga.

Troškove izgradnje vodovodnog priključka snosi vlasnik objekta za koga se priključak izvodi, ukoliko iste ne snosi organ koji vrši komunalno opremanje.

Član 22.

Vodovodni priključak izvodi isključivo „Vodovod“.

Nije dozvoljeno da korisnik, vlasnik, odnosno investitor objekta vrši priključenje instalacije na vodovodni sistem.

V TEHNIČKI USLOVI I POSTUPCI MONTAŽE I REGISTRACIJE VODOMJERA

Član 23.

Mjerenje utrošene vode vrši se pomoću vodomjera. Vodomjeri moraju biti smješteni u posebnim zatvorenim skloništima, koja se izvode o trošku investitora, a brigu o istim preuzima vlasnik tj. korisnik priključka.

Član 24.

Zahtjev za montažu i registraciju vodomjera, kao i zahtjev za priključenje objekta na vodovodnu i fekalnu kanalizacionu mrežu (na osnovu kojeg se izdaju nalozi za priključak, kao i za montažu i registraciju vodomjera) podnosi se d.o.o. „Vodovod i kanalizacija“ Budva i može ih podnijeti investitor ili vlasnik objekta ili parcele uz prilaganje sve potrebne dokumentacije. Zahtjeve za montažu i registraciju vodomjera mogu podnijeti i vlasnici posebnih jedinica unutar objekta ukoliko postoje uslovi za isto. Predmetni zahtjev može podnijeti i drugo lice ukoliko posjeduje pisano ovjereno punomoćje vlasnika objekta ili dijela objekta za koji se traži montaža i registracija vodomjera.

Član 25.

Uz popunjen obrazac podnosilac zahtjeva je dužan da priloži dokaz o vlasništvu (list nepokretnosti ili kupoprodajne ugovore ne starije od 6 mjeseci) na osnovu kojeg će se vodomjeri registrovati na vlasnika objekta, parcele ili funkcionalne i fizičke cjeline u okviru objekta definisane članom 1 ovog Pravilnika. Podnosilac zahtjeva je dužan da priloži i svu ostalu dokumentaciju koja je definisana zakonom i ostalim pravnim aktima na osnovu kojih posluje d.o.o. „Vodovod i kanalizacija“ Budva.

Član 26.

Da bi se izvršila usluga povećanja profila priključka, razdvajanje vodomjera na postojećem priključku, izmještanje vodomjera, deomntaža vodomjera, izmjene vlasništva ili slične usluge na postojećem priključku, potrebno je izmiriti sva dugovanja prema d.o.o. „Vodovod i kanalizacija“ Budva od strane podnosioca zahtjeva.

Član 27.

Izuzetno od člana 26 ovog Pravilnika, u slučaju da je podnosilac zahtjeva privredno društvo ili preduzetnik koji obavlja privrednu djelatnost shodno ugovoru o zakupu zaključenim sa jedinicom lokalne samouprave ili sa subjektom koji upravlja zaštićenim prirodnim dobrom odnosno morskim dobrom, u objektima privremenog karaktera ili koristeći javnu površinu i djelove morske obale i zaštićenog prirodnog dobra, isti uz popunjen obrazac prilže ugovor o zakupu i bankarsku garanciju na iznos u visini dva prosječna računa uljetnjim mjesecima prethodne godine na tom priključnom mjestu sa rokom važenja dva mjesec dužim od važenja ugovora o zakupu.

Ukoliko prethodne godine to priključno mjesto nije postojalo, iznos za bankarsku garanciju utvrđuje se po prosjeku mjesečnih računa u ljetnjim mjesecima za priključno mjesto slično predmetnom.

Ukoliko su ispunjeni uslovi iz stava 1 i 2 ovog člana, vodomjeri za potrošnju vode biće registrovani na podnosioca zahtjeva koji postaje korisnik usluga privremenog karaktera. Privremenost priključka traje do isteka priloženog ugovora ili bankarske garancije.

Korisnik je dužan da, nakon isteka privremenosti, donese novu dokumentaciju opisanu u stavu 1 ovog člana. Ukoliko se utvrdi kontinuitet sa istim korisnikom, produžava se usluga vodosnabdjevanja i eventualno odvođenja komunalnih otpadnih voda. U slučaju da se radi o novom korisniku, isti je dužan da podnese novi zahtjev za priključenje, uplati naknade za priključenje prema važećem cjenovniku, kao i da nabavi novi vodomjer i opremu na osnovu ovog pravilnika.

U svim ostalim slučajevima koji ne ulaze u izuzetak predviđen ovim članom, vodomjeri se ne smiju registrovati na drugo lice koje nije vlasnik nepokretnosti.

Član 28.

Ovakvi vodomjeri (privremeno registrovani) mogu da se demontiraju i deaktiviraju nakon isteka roka zakupa tj. korišćenja lokacije iz priložene dokumentacije i bez podnesenog zahtjeva korisnika usluge i uslova definisanih članom 26 ovog Pravilnika. Ukoliko postoji dug korisnika privremenog karaktera, nadležna služba u kojoj se vodomjer deaktivira je dužna obavjestiti nadležnu službu za pokretanje tužbe, radi naplate duga.

Član 29.

Da bi vodomjer mogao da bude primljen i registrovan kao obračunski (obračunski vodomjer je onaj koji mjeri potrošnju vode u cilju fakturisanja i naplate utrošene vode) potrebno je da budu ispunjeni sljedeći uslovi:

- Vodomjer mora da ima važeće uvjerenje o odobrenju tipa mjerila u Crnoj Gori i da bude ovjeren (pregledan i žigosan) u skladu sa važećim metrološkim propisima u Crnoj Gori.
- Ukoliko je vodomjer do profila DN 50 mora da bude višezlazan propelerni sa tačnošću mjerenja u skladu sa međunarodnim standardima ISO 4064.
- Ukoliko je vodomjer profila DN 50 mm ili većeg mora se predvidjeti i ugraditi kombinovani vodomjer koji se sastoji iz glavnog (većeg) vodomjera tipa Woltman i pomoćnog (malog) vodomjera sa tačnošću mjerenja u skladu sa međunarodnim standardima ISO 4064.
- Vodomjer treba da je ugrađen tako da mjeri ukupnu potrošnju vode za fizičku i funkcionalnu cjelinu.
- Vodomjer mora da bude zaštićen od fizičkih dejstava i ne smije da bude pod vodom.
- Očitavanje brojila mora biti omogućeno sistemom daljinskog očitavanja koji je upodobljen sa sistemom koji posjeduje Vodovod Budva.

- Uz vodomjer, neophodno je montirati ventil koji ima mogućnost potpunog zatvaranja i otvaranja, kao i mogućnost djelimičnog zatvaranja i otvaranja (procentualnog smanjenja protoka). Ovaj sistem procentualnog smanjenja protoka i potpunog zatvaranja mora biti upodobljen sa sistemom koji posjeduje „Vodovod“ Budva tj. manipulaciju ovim ventilom može da vrši isključivo „Vodovod“. Izuzetak može da se napravi u slučaju da ovakva vrsta ventila ne može da se nabavi. U tom slučaju može da se postavi ventil koji zadovoljava važeće standarde.
- Uz vodomjer, sa suprotne strane u odnosu na ventil iz prethodne stavke, mora da bude montiran ventil koji zadovoljava važeće standarde. Ventili moraju da budu postavljeni u pravcu vodomjera.

Član 30.

Individualni stambeni objekat ili parcela koji se priključuje na javni vodovod mora imati sopstveni obračunski vodomjer (ili više vodomjera) koji se nalazi u skloništu (šahti) čija se spoljna ivica nalazi na maksimum 1 m' (jedan metar) od granice parcele. Sklonište i vodomjeri moraju biti na takvom mjestu da su stalno dostupni nadležnim licima iz d.o.o. „Vodovod i kanalizacija“ Budva.

U izuzetnim slučajevima obračunski vodomjer se može montirati i u priključnoj šahti, kada se i granica gradskog vodovoda nalazi u istoj, u skladu sa članom 18 ovog Pravilnika.

Član 31.

Objekti u etažnoj svojini koji se priključuju na javni vodovod treba da zadovolje sljedeće uslove:

- Da su ugrađeni kontrolni (centralni) vodomjeri koji se nalazi u centralnom skloništu (šahti) čija se spoljna ivica nalazi na maksimum 1,0 m' (jedan metar) od granice urbanističke parcele. Ovi vodomjeri služe za kontrolu potrošnje, zaštitu unutrašnjih vodomjera, kao i mjesto poslije koga održavanje instalacija nije u nadležnosti Vodovod-a Budva. Sklonište i vodomjeri moraju biti na takvom mjestu da su stalno dostupni nadležnim licima Vodovod-a Budva.
- Ukoliko postoji potreba za hidrantskom mrežom ona se vodi nezavisno od sanitarne i za istu se mora montirati zaseban centralni vodomjer u centralnom skloništu (šahti) minimalnog profila DN 50 mm.
- Unutrašnje obračunske vodomjere predvidjeti i ugraditi ispred stanova ili poslovnih prostora (u hodniku ili u zajedničkim prostorijama dostupnim službenicima d.o.o. „Vodovod i kanalizacija“ Budva) u skloništima ili na ulazu u stambenu zgradu u vodomjernoj šahti.

Član 32.

Za objekte u etažnoj svojini koji imaju zajedničku potrošnju vode, ista će se obračunavati na sljedeći način:

- Zajednička potrošnja vode (za zalivanje zelenih površina, pranje i slično) može se obračunavati preko zasebnog vodomjera, tako što će se ovaj vodomjer registrovati na

Skupštinu etažnih vlasnika (ili neki drugi organ sa dodjeljenim PIB-om za održavanje zgrade) ili preko vodomjera čija će se potrošnja obračunati etažnim korisnicima objekta ili objekata za koju se koristi predmetna zajednička potrošnja, i to na način što će se ista rasporediti proporcionalno potrošnji na vodomjerima za zasebne jedinice.

- Ukoliko se registruje potrošnja vode na vodomjeru za protivpožarnu mrežu, ova potrošnja će se obračunati etažnim korisnicima objekta ili objekata za koje se koristi predmetna protivpožarna mreža, i to na način što će se ista rasporediti proporcionalno potrošnji na vodomjerima za zasebne jedinice.
- Ukoliko objekat u etažnoj svojini koristi zajednički sistem za grijanje vode, ova potrošnja će se obračunavati na nezagrijanoj vodi, u centralnoj vodomjernoj šahti na ivici parcele. Ova potrošnja će se obračunati etažnim korisnicima objekta ili objekata koji koriste ovaj sistem za grijanje vode, i to na način što će se ista rasporediti proporcionalno potrošnji (hladne vode) na vodomjerima za zasebne jedinice. Ne dozvoljava se registracija vodomjera za toplu vodu.

Član 33.

Ukoliko se podnese zahtjev za registracijom (obračunskih) vodomjera koji se nalaze ugrađeni unutar stana, lokala ili druge fizički i funkcionalno odvojene cjeline u okviru objekta, iste je moguće primiti i registrovati samo ukoliko su ispunjeni sljedeći uslovi:

- Da je građevinska dozvola za objekat izdata prije 2004. godine (od kada se tehničkim uslovima traži da vodomjeri budu montirani izvan stanova i lokala).
- Vodomjeri moraju da budu u skladu sa članom 28 ovog Pravilnika.
- Troškove montaže i registracije, kao i kupovinu novog vodomjera i opreme snosi podnosilac zahtjeva.
- Vodomjeri se ne mogu registrovati parcijalno, već tako da obračunski unutrašnji vodomjeri obuhvataju cjelokupnu potrošnju čitavog objekta. Parcijalni prijem i registracija unutrašnjih obračunskih vodomjera će biti dozvoljena nakon izmjena u programu tako da postoji mogućnosti registracije primarnih i sekundarnih vodomjera, a što će omogućiti obračun razlike izmjerene potrošnje vode na centralnom obračunskom i unutrašnjim obračunskim vodomjerima.
- Očitavanje brojila mora biti omogućeno sistemom daljinskog očitavanja koji je upodobljen sa sistemom koji posjeduje „Vodovod“ Budva.
- Uz vodomjer, neposredno ispred istog, neophodno je montirati ventil koji ima mogućnost daljinskog potpunog zatvaranja i otvaranja, kao i mogućnost djelimičnog zatvaranja i otvaranja (procentualnog smanjenja protoka), a koji je upodobljen sa sistem koji posjeduje „Vodovod“ Budva.

Član 34.

Za privremene lokacije tj. za objekte koji priključak dobijaju na osnovu rješenja ili ugovora o zakupu definisano članom 27, montaža i registracija vodomjera vrši se kao privremena registracija vodomjera u vremenu koje je definisano priloženim rješenjem ili ugovorom.

Ovi vodomjери moraju da budu izvan objekata, i mogu da budu izuzetak tj. isti ne moraju da posjeduju sistem za daljinsko očitavanje i daljinsko isključivanje. Za iste mora da postoji mogućnost potpunog ili djelimičnog zatvaranja i otvaranja (procentualnog smanjenja protoka), upodobljeno sa sistemom koji posjeduje „Vodovod“ Budva.

Član 35.

Opšti uslovi za dimenzionisanje i izradu skloništa za vodomjere:

- Sklonište za obračunske unutrašnje vodomjere u objektima sa etažnim vlasnicima su kasete ili ugradni ormari od metala ili drugog odgovarajućeg materijala.
- Sklonište za kontrolne (centralne) vodomjere i obračunske koji se nalaze van objekta je vodomjerna šahta.
- Šahtni poklopac mora da bude prečnika minimum 600 mm, ili pravougaoni stranica minimum 600 mm.
- Vodomjer u kaseti ili ugradnom ormaru ne može biti postavljen na visini većoj od 1,70 m računajući od poda.
- Dimenzije kasete ili ugradnog ormara određuju se u odnosu na prečnik i broj vodomjera. Ukoliko se u sklonište ugrađuju vodomjери različitih prečnika, dimenzije skloništa treba da odgovaraju vodomjeru sa najvećim prečnikom.
- Ulazna i izlazna dionica slobodne cijevi u skloništu treba da iznosi najmanje 100 mm.
- Minimalno rastojanje između dva vodomjera je 200 mm.
- Minimalna dubina kasete ili ormara je najveća širina vodomjernog sklopa uvećano za 150 mm u unutrašnjem pravcu.
- Minimalno vertikalno rastojanje od najnižeg sklopa vodomjera do poda šahte je 300 mm.

Minimalne dimenzije skloništa za obračunske unutrašnje vodomjere:

Prečnik vodomjera:	Dužina skloništa (mm):	Širina skloništa u odnosu na broj vodomjera (mm):				Dubina (mm):
		1	2	3	4	
13 mm (1/2")	720	400	650	900	1150	250
20 mm (3/4")	830	400	650	900	1150	250
25 mm (1")	960	450	750	1050	1350	300
30 mm (5/4")	1030	450	750	1050	1350	300
40 mm (6/4")	1330	500	850	1300	1650	350

Minimalne dimenzije skloništa za kontrolne (centralne) i obračunske vodomjere u spoljnom skloništu (šahti):

Prečnik vodomjera:	Širina skloništa u odnosu na broj vodomjera (mm):	Visina (mm):
--------------------	---	--------------

	Dužina skloništa (mm):	1	2	3	4	
13 mm (1/2")	0.900	0.800	1.000	1.200	1.400	1.400
20 mm (3/4")	0.900	0.900	1.100	1.300	1.500	1.400
25 mm (1")	1.200	1.000	1.200	1.450	1.600	1.500
30 mm (5/4")	1.350	1.100	1.300	1.600	1.800	1.500
40 mm (6/4")	1.400	1.100	1.350	1.650	1.900	1.500
50 mm (2")	1.500	1.250	1.500	1.800	2.100	1.500
80 mm	2.000	1.500	1.800	2.200	2.500	1.500
100 mm	2.200	1.500	1.800	2.200	2.500	1.500

Član 36.

Skloništa za vodomjer održava potrošač tj. korisnik o svom trošku i brine se da bude uvijek čisto, suvo, uredno i pristupačno.

Član 37.

Kontrolu izvedenih radova na priključku i pripremi za ugradnji vodomjera vrši stručna služba "Vodovoda " uz odgovarajuću naknadu.

Montažu i registraciju vodomjera vrši isključivo „Vodovod“ Budva, uz odgovarajuću naknadu.

Član 38.

Sva točeca mjesta moraju da budu obuhvaćena sa obračunskim vodomjerima, tj. sva utrošena voda mora da se obračunava.

Član 39.

Svi protivpožarni hidranti, javne česme, fontane, hidranti za zalivanje, kao i sva ostala mjesta potrošnje moraju da imaju registrovane vodomjera za obračun utrošene vode. Ovi vodomjeri se registruju na ime podnosioca zahtjeva tj. nadležne službe uprave koja je za isto nadležna. Zbog specifičnih okolnosti, za registraciju ovih vodomjera nije potreban dokaz o vlasništvu nekretnine. Isti se ne mogu registrovati na privatna lica.

Član 40.

U slučaju kada se potrošnja vode, iz bilo kojeg razloga, ne može utvrditi očitavanjem na vodomjeru, obračun utroška utvrdiće se po procjeni "Vodovoda". Kao osnov za procjenu služiće srednje dnevna potrošnja za prethodna tri mjeseca. Ako to nije moguće, procjena će se izvršiti prema srednjoj dnevnoj potrošnji u času procjenjivanja, ili ukoliko i to ne zadovoljava prema poređenjem sa drugim sličnim potrošačima.

Korisnici su dužni da odmah obavjeste "Vodovod" o nastalom kvaru na priključku, a najkasnije u roku od 24 sata, a "Vodovod" je dužan da u roku od 12 sati preduzme sve mjere na otklanjanju kvara.

Ako je na otklanjanju kvara potrebno raditi na saobraćajnici "Vodovod" će izvršiti radove uz predhodno prijavu radova nadležnom organu uprave, po postavljanju saobraćajne signalizacije i preduzimanja neophodnih zaštitnih mjera.

Za svaki kvar vodi se posebni radni nalog.

Član 48.

"Vodovod" obezbjeđuje i ažurira katastar za javnu vodovodnu mrežu i objekte sa svim priključcima, šahtovima i drugim dijelovima, a u službi operativnog održavanja objekta javnog vodovoda i za izdavanje tehničkih uslova priključenja.

Član 49.

"Vodovod" je obavezan da u slučajevima kada postojeći kapaciteti ne mogu da zadovolje potrebe u vodi svih korisnika, o tome obavijesti korisnike i zajedno sa osnivačem uvede potrebna ograničenja u potrošnji.

"Vodovod" je dužan da sačini plan ograničenja potrošnje i s njim upozna potrošače preko javnog informisanja.

ZAVRŠNA ODREDBA

Član 50.

Zaposleni u d.o.o. „Vodovod i kanalizacija“ Budva i korisnici usluga javnog vodosnabdjevanja su obavezni da se pridržavaju ovog pravilnika.

U slučaju nepridržavanja istog, za zaposlene u „Vodovodu“ može se pokrenuti disciplinski postupak, a korisnici se, uz prethodno upozorenje, mogu privremeno isključiti sa vodovodne mreže.

Donošenjem ovog Pravilnika prestaje da važi prethodni PRAVILNIK O USLOVIMA ZA PROJEKTOVANJE, IZGRADNJU I ODRŽAVANJE JAVNOG VODOVODA

ODBOR DIREKTORA

Predsjednik Nikola Đurašković



broj: 01-3169/1

27.05.22

Na osnovu člana 30 Statuta Društva „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Budva, Odbor direktora Društva na V sjednici održanoj dana 27.05.2022. godine, donosi sledeće

IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIK O USLOVIMA ZA PROJEKTOVANJE, IZGRADNJU I ODRŽAVANJE JAVNOG VODOVODA

Član 1

U dijelu IV USLOVI I NAČIN ODOBRAVANJA I IZVOĐENJA PRIKLJUČKA NA GRADSKU VODOVODNU MREŽU, član 25 mijenja se i glasi:

„Uz popunjen obrazac podnosilac zahtjeva je dužan da priloži dokaz o vlasništvu (Rješenje o upisu izdato od strane Uprave za nekretnine ili List nepokretnosti ne stariji od 6 mjeseci ili kupoprodajni ugovor ili drugi odgovarajući dokaz o vlasništvu kao i, po potrebi, zahtjev za legalizaciju objekta- kao propratni akt uz naprijed navedenu dokumentaciju) na osnovu kojeg će se vodomjeri registrovati na vlasnika objekta, parcele ili funkcionalne i fizičke cjeline u okviru objekta definisane članom 1 ovog Pravilnika. Podnosilac zahtjeva je dužan da priloži i svu ostalu dokumentaciju koja je definisana zakonom i ostalim pravnim aktima na osnovu kojih posluje d.o.o. „Vodovod i kanalizacija“ Budva.“

Član 2

U dijelu IV USLOVI I NAČIN ODOBRAVANJA I IZVOĐENJA PRIKLJUČKA NA GRADSKU VODOVODNU MREŽU, član 27 mijenja se i glasi:

„Izuzetno od člana 26 ovog Pravilnika, u slučaju da je podnosilac zahtjeva privredno društvo ili preduzetnik koji obavlja privrednu djelatnost shodno ugovoru o zakupu zaključenim sa jedinicom lokalne samouprave ili sa subjektom koji upravlja zaštićenim prirodnim dobrom odnosno morskim dobrom, u objektima privremenog karaktera ili koristeći javnu površinu i djelove morske obale i zaštićenog prirodnog dobra, isti uz popunjen obrazac prilaže ugovor o zakupu. Privredno društvo ili preduzetnik je u obavezi da:

- 1) Izvrši uplatu iznosa u roku od 10 dana od dana registracije u visini dva prosječna računa u ljetnjim mjesecima prethodne godine na tom priključnom mjestu ukoliko je taj iznos manji od 500,00€
- 2) Priloži bankarsku garanciju na iznos u visini dva prosječna računa u ljetnjim mjesecima prethodne godine na tom priključnom mjestu sa rokom važenja dva mjesec dužim od važenja ugovora o zakupu ukoliko je taj iznos veći od 500,00€.

Ukoliko prethodne godine to priključno mjesto nije postojalo, iznos za uplatu avansa ili bankarske garancije utvrđuje se po prosjeku mjesečnih računa u ljetnjim mjesecima za priključno mjesto slično predmetnom.

Ukoliko su ispunjeni uslovi iz stava 1 i 2 ovog člana, vodomjeri za potrošnju vode biće registrovani na podnosioca zahtjeva koji postaje korisnik usluga privremenog karaktera. Privremenost priključka traje do isteka priloženog ugovora ili bankarske garancije.

Korisnik je dužan da, nakon isteka privremenosti, donese novu dokumentaciju opisanu u stavu 1 ovog člana. Ukoliko se utvrdi kontinuitet sa istim korisnikom, produžava se usluga vodosnabdjevanja i eventualno odvođenja komunalnih otpadnih voda. U slučaju da se radi o novom korisniku, isti je dužan da podnese novi zahtjev za priključenje, uplati naknade za priključenje prema važećem cjenovniku, kao i da nabavi novi vodomjer i opremu na osnovu ovog pravilnika.

U svim ostalim slučajevima koji ne ulaze u izuzetak predviđen ovim članom, vodomjeri se ne smiju registrovati na drugo lice koje nije vlasnik nepokretnosti "

Član 3

Ove Izmjene i dopune Pravilnika o uslovima za projektovanje , izgradnju i održavanje javnog vodovoda stupaju na snagu danom donošenja od strane Odbora direktora Društva, a sve ostale odredbe osnovnog Pravilnika ostaju na snazi.

ODBOR DIREKTORA

PREDSJEDNIK

Nikola Đuraškov

